



DIGCOMP (TOSA)



OBJECTIFS

Se repérer dans l'environnement Windows de son poste informatique
Utiliser Internet, la messagerie et les réseaux sociaux
Créer et adapter des contenus numériques
Utiliser les outils numériques de façon sécurisée
Résoudre des problèmes et gagner en autonomie numérique

CONTENU

1- Recherche, tri et évaluation de l'information

Stratégies de recherche web (requêtes, filtres, opérateurs, sources)
Critères de fiabilité (auteur, date, intention, recoupement, traçabilité)
Veille et sélection (signets, agrégateurs, alertes, méthodes de tri)
Organisation de l'information (classement, nommage, arborescences, tags)

2- Communication numérique et collaboration

Canaux et règles de communication (email, messagerie, visioconférence)
Nétiquette et posture professionnelle (ton, clarté, respect, réactivité)
Partage de ressources (liens, pièces jointes, droits d'accès)
Travail collaboratif (co-édition, commentaires, versions, coordination)

3- Production et gestion de contenus numériques

Création de documents et supports (texte, présentation, visuels simples)
Structuration et mise en forme (plan, synthèse, lisibilité, normes)

Réutilisation et adaptation de contenus
(modification, enrichissement, formats)
Droits d'auteur et licences (copyright, Creative Commons, citation, réutilisation)

4- Sécurité, données personnelles et pratiques responsables

Hygiène numérique (mots de passe, MFA, mises à jour, sauvegardes)
Protection des données personnelles (RGPD : principes, minimisation, consentement)
Gestion des traces et de l'identité numérique (paramètres, visibilité, e-réputation)
Risques et prévention (phishing, arnaques, malwares, comportements sûrs)
Sobriété numérique (stockage, usages, impact environnemental)

5- Résolution de problèmes et autonomie numérique

Diagnostic de pannes courantes (connexion, comptes, périphériques, fichiers)
Choix d'outils adaptés (besoin, contraintes, compatibilité, ergonomie)
Méthodes de dépannage (procédures, recherche d'aide, documentation)
Intelligence Artificielle générative : formuler des prompts, itérer, contrôler la qualité des sorties et ajuster selon le besoin.

PRÉ-REQUIS

il est préférable d'avoir une première expérience dans le monde professionnel ainsi qu'une familiarité avec l'utilisation d'internet

PUBLIC

Tout public

DURÉE INDICATIVE

105 heures Maximum
A préciser après positionnement individuel.

TARIF

49 euros / heure

FINANCEMENT

Autres financements
CPF
Financement individuel

NIVEAU DE SORTIE

Sans équivalence de niveau

SERVICE VALIDEUR

ISOGRAD France

VALIDATION

Autre certification

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuves finales d'examen

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.

A NOTER

RNCP / RS

Pour plus d'informations sur la certification >
RNCP 6893

Plus de détails sur nos indicateurs de performance Formation Continue /
Apprentissage en page d'accueil gretani.com

NOS RÉSULTATS POUR L'ANNÉE 2025

TAUX DE RÉUSSITE

Cette formation étant nouvellement proposée par le
GRETA Nord-Isère, nous ne disposons pas encore

d'indicateurs de performance.
Nous nous engageons à les partager dès qu'ils seront
disponibles.



Contacts

GRETA NORD ISERE

Bourgoin Jallieu (Transalpin)

33 avenue d'Italie - CS 94002 Le Transalpin 2

38307 BOURGOIN JALLIEU CEDEX

Contact GRETA NORD ISERE

Tél : 04 74 28 04 86

Mise à jour le 3 Mars 2026

