RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

greta
NORD-ISÈRE
FORMEZ-VOUS À DEMAIN

FICHE FORMATION

BAC PRO ASSISTANCE À LA GESTION DES ORGANISATIONS ET DE LEURS ACTIVITÉS - EN APPRENTISSAGE

OBJECTIFS

L'ensemble de ces activités d'assistance à la gestion vise très généralement à sécuriser les opérations, les processus et les projets, développés par l'organisation, dans toutes leurs composantes : relationnelle, informationnelle, organisationnelle, opérationnelle, documentaire et réglementaire.

OBJECTIFS :

- Gérer des relations avec les clients, les usagers et les adhérents
- Organiser et suivre l'activité de production (de biens ou de services)
- Administrer le personnel

CONTENU

Formation Générale :

- LV1 Anglais
- LV2 Espagnol / Italien
- Français
- Histoire/Géographie/Education Morale et Civique
- Mathématiques
- Arts Appliqués
- PSE
- Economie / Droit
- Education Physique et Sportive

Enseignements Professionnels et Technologiques

- Gérer des relations avec les clients, les usagers et les adhérents
- Organiser et suivre l'activité de production (de biens ou de services)
- Administrer le personnel

PRÉ-REQUIS

Apprentissage à partir de : la classe de 1ère BAC

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

PRO (2 ans) ou de la classe de Terminale BAC PRO (1 an)

FICHE FORMATION

DURÉE INDICATIVE

1350 heures sur 2 ans (1ère et Terminale) / 700 heures sur 1 an (Terminale)

DÉLAI D'ACCÈS

Session par année scolaire

TARIF

9,20 euros / heure
Pour contrat en apprentissage: selon prise en charge Opco en vigueur

FINANCEMENT

Contrat d'apprentissage

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.

A NOTER

RNCP / RS

Pour plus d'informations sur la certification > RNCP 40705

Plus de détails sur nos indicateurs de performance Formation Continue / Apprentissage en page d'accueil gretani.com

PUBLIC

Jeune de moins de 30 ans

MODALITÉ D'ADMISSION

Admission sur dossier
Après entretien

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel en groupe : alternance d'apports techniques et de travaux pratiques

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 4 (Bac général, technologique ou Professionnel)

SERVICE VALIDEUR

Ministère de l'Education Nationale et de la Jeunesse

VALIDATION

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

Baccalauréat professionnel

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuves en cours et /ou fin de formation

POUR ALLER PLUS LOIN

DÉBOUCHÉS/ MÉTIERS/ EMPLOIS

DEBOUCHES PROFESSIONNELS A L'ISSUE DE LA FORMATION :

Le titulaire du Bac Po AGORA intervient comme gestionnaire administratif dans des PME de tous secteurs, dans des collectivités territoriales, des administrations, des associations, etc.

Il peut exercer les emplois de:

Gestionnaire administratif (achat ou vente), Gestionnaire commercial, Assistant de gestion, Agent de gestion administrative, Employé ou secrétaire administratif, Adjoint administratif, Technicien des services administratifs, Gestionnaire du personnel

POURSUITES EVENTUELLES D'ETUDES :

Le Bac Pro débouche sur la vie active mais il est possible de poursuivre des études en 1 an avec une mention complémentaire (MC) ou en 2 ans en Brevet de Technicien Supérieur (BTS).

Exemple de formations possibles:

- MC Accueil réception
- BTS Gestion de la PME
- BTS Support à l'Action Managériale
- BTS Comptabilité et Gestion
- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- BTS Métiers de l'Audiovisuel option Gestion de Production

Découvrez d'autres débouchés sur Orientation Auvergne-Rhône-Alpes https://www.onisep.fr/ressources/univers-formation/formations/lycees/bac-pro-assistance-a-la-gestion-des-organisations-et-de-leurs-activites

NOS RÉSULTATS POUR L'ANNÉE 2025

TAUX DE RÉUSSITE

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

83% de taux de réussite

TAUX DE SATISFACTION

90% de niveau de satisfaction des stagiaires pour cette formation

TAUX DE RETOUR A L'EMPLOI

100% de retour à l'emploi à 6 mois dont 0% dans le domaine

INFORMATIONS

RNCP / RS

Pour plus d'informations sur la certification > RNCP 40705

Plus de détails sur nos indicateurs de performance Formation Continue / Apprentissage en page d'accueil gretani.com

Contacts

Lycee Professionnel L'odyssée
9 rue du Repos
38232 PONT DE CHERUY
Contact Lycée l'Odyssée
Tél : 04 72 46 14 94

Lycée Charles Gabriel Pravaz
257 Rue Pré Saint-Martin
38480 Le Pont-de-Beauvoisin
Contact PRAVAZ
Tél : 04 76 37 10 10

Lycée Ella Fitzgerald
16- 4 RN 502
69560 St Romain en Gal
Contact Lycée Ella Fitzgerald
Tél : 04 74 53 74 53

Lycée Polyvalent Hector Berlioz
Place de L'Europe
38260 LA COTE ST ANDRE
Contact Lycée Hector Berlioz
Tél : 04 74 20 69 70

Lycée Professionnel Léon Gambetta
14 avenue Gambetta
38300 Bourgoin-Jallieu
Contact Lycée Léon Gambetta
Tél : 04 74 28 32 31

Lycée de l'Edit
24 avenue du Lycée
38150 ROUSSILLON
Contact Lycée de l'Edit
Tél : 04 74 11 11 80

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

Mise à jour le 21 Mai 2026

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel